



PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA PENGURUS BESAR

Teachers Association of The Republic of Indonesia

Gedung Guru Indonesia, Jalan Tanah Abang III No. 24, Jakarta Pusat Kode Pos 10160 Indonesia

Telp. (021) 3841121, 384985; Fax. (021) 3446504;

Email: pbpgri@pgri.or.id, pb.pgri@yahoo.com; Website: www.pgri.or.id

Twitter, Instagram: PBPGR1 OFFICIAL; Facebook: PBPGR1 RESMI

Nomor : 55/Und/PB/XXIII/2026 20 Februari 2026
Lampiran : 1 (satu)
Perihal : Undangan Konkernas II PGRI Masa Bakti XXIII Tahun 2026
Sifat : Segera

Kepada Yth

1. Ketua Pengurus PGRI Provinsi/Daerah Istimewa
2. Ketua Pengurus PGRI Kabupaten/Kota
3. Ketua Pengurus Pusat dan Provinsi IGTKI PGRI
4. Badan Penyelenggara dan Pimpinan Lembaga Pendidikan PGRI

di Seluruh Indonesia

Dengan hormat,

Sehubungan dengan bulan Ramadhan dan Idul Fitri yang jatuh pada bulan Februari dan Maret, bersama ini Pengurus Besar (PB) PGRI menyampaikan permohonan maaf atas pengunduran waktu pelaksanaan waktu Konkernas yang biasanya diselenggarakan pada bulan Februari atau awal Maret setiap tahunnya, dengan demikian pada tahun 2026 dilaksanakan pada pertengahan April 2026.

Selanjutnya, kami mengundang Saudara untuk menghadiri Konferensi Kerja Nasional (Konkernas) PGRI II Masa Bakti XXIII Tahun 2026 dan Halal bi Halal 1447 H keluarga besar PGRI pada tanggal 13 s.d. 15 April 2026 di Jakarta.

Sehubungan dengan hal tersebut, dengan ini kami sampaikan hal-hal sebagai berikut.

1. Pelaksanaan

Hari : Senin s.d. Rabu

Tanggal : 13 s.d. 15 April 2026

Pembukaan : Senin, 13 April 2026 pukul 16.00 WIB (namun didahului dengan Pertemuan Perempuan PGRI pada pukul 12.30-14.30 WIB)

Penutupan : Rabu, 15 April 2026, pukul 11.00 WIB

Tempat : Hotel Millenium Sirih Jakarta

Jl. H. Fachrudin No.3, Kp. Bali, Kecamatan Tanah Abang, Jakarta, 10250

Check In : Senin, 13 April 2026, mulai pukul 15.00 WIB *)

Check Out : Rabu, 15 April 2026 paling lambat pukul 12.00 WIB

2. Tema : "Memperkuat Silaturahmi dalam Mewujudkan Guru Bermutu, Indonesia Maju".

3. Pembukaan diikuti oleh tamu undangan, narasumber, Ibunda Guru, dewan pembina, dewan pakar, perangkat kelengkapan organisasi tingkat nasional, dan peserta.

4. Pelaksanaan Konkernas diikuti oleh seluruh Pengurus Besar dan peserta.
5. Peserta meliputi:
 - a. Pengurus Besar PGRI.
 - b. Perwakilan perangkat kelengkapan organisasi tingkat pusat.
 - c. PGRI provinsi/daerah istimewa 7 (tujuh) orang terdiri dari ketua, sekum, unsur: pimpinan, bendahara, biro Infokom, Perempuan PGRI, dan LKBH.
 - d. PGRI kabupaten/kota 2 (dua) orang terdiri dari unsur ketua/sekretaris, dan bendahara.
 - e. Badan penyelenggara/pimpinan lembaga pendidikan PGRI
 - f. Ketua IGTKI PGRI tingkat pusat dan provinsi.
6. Pendaftaran dan Biaya Peserta
 - a. Hotel tempat penyelenggaraan adalah Hotel Millenium karena disesuaikan dengan kapasitas ballroom dan pagu yang ditetapkan agar biayanya tidak berbeda jauh dengan tahun lalu.
 - b. Terdapat dua alternatif peserta. 1) Peserta yang mengikuti acara dan menginap di hotel yang sama yaitu hotel millenium dengan harga Rp 2.150.000 meliputi penginapan dua malam, konsumsi, dan kit konkernas. 2) Peserta yang menginap di luar hotel Millenium dengan biaya Rp 1.750.000 meliputi konsumsi dan kit konkernas. Penginapan di luar hotel Millenium dan tidak menjadi tanggungjawab panitia.
 - c. Jumlah kamar yang tersedia di hotel Millenium hanya 150 kamar atau 300 peserta. Untuk itu, panitia hanya akan melayani pendaftar yang bersifat kelompok dan ditutup pada 13 Maret 2026 pukul 24.00 WIB. Bagi peserta yang mendaftar di luar tanggal tersebut dipersilahkan mencari penginapan atau hotel tersendiri sampai dengan tanggal 2 April 2026.

Peserta yang telah mentransfer uang pendaftaran konkernas dimohon untuk melakukan konfirmasi kepada Wakil Bendahara yaitu Ibu Endang 0812-8060-9995, Ibu Arumpuri 0878-8512-6078 dan/atau Staf Keuangan Ibu Nina 0812-9716-717.
 - d. Pendaftaran peserta dilakukan melalui link: <https://eventcek.com/activity/97P3HJ/detail>
 - e. Biaya peserta dikirim bersama daftar nama peserta, jenis kelamin, selambat-lambatnya Senin, 6 April 2026 melalui transfer:

No. Rekening: 001801000734309

Atas nama : Pengurus Besar PGRI

Nama Bank : BRI Cabang Tanah Abang

f. Narahubung:

No	Nama Petugas	Provinsi	Nomor HP
1	Musabikin dan Ilhak	Riau, Kalimantan Timur, Kepulauan Riau, dan Sulawesi Tenggara	0856-9404-0540 dan 0812-8456-7257
2	Juna	Jawa Barat, Sumatera Selatan, Sumatera Barat, dan Bengkulu	0852-8270-4762
3	Widya dan Tyas	DIY, Sulawesi Barat, Sulawesi Tengah, Sulawesi Utara, dan Kalimantan Utara	0878-8228-9299 dan 0858-1421-3473
4	Hastoro	DKI Jakarta, Kalimantan Barat, Kalimantan Selatan, Kalimantan Tengah	0858-9072-4343
5	Anggi	Jawa Tengah, Banten, Maluku, Bali	0838-2321-7431
6	Tya	Sumatera Utara, NTB, Sulawesi Selatan, dan Gorontalo	0813-1640-4937
7	Johan	Maluku Utara, Lampung, Bangka Belitung, Jambi, dan Aceh	0813-1119-4055
8	Inda	Jawa Timur, NTT, Papua, Papua Barat, Papua Barat Daya, Papua Pegunungan, Papua Tengah, Papua Selatan, dan Papua Tengah.	0812-1219-1354

7. Melaporkan secara tertulis pelaksanaan program mandatori PGRI provinsi/daerah istimewa dan kabupaten/kota tahun 2025 dengan format sebagaimana terlampir diserahkan pada saat konferensi sesi "Laporan dan Pandangan Umum Pengurus PGRI Provinsi".
8. Bagi provinsi/daerah istimewa yang jumlah kabupaten/kotanya 1-15 kabupaten/kota maka laporan disampaikan cukup oleh Ketua PGRI Provinsi. Bagi yang jumlah kabupaten/kota di atas 15, laporan dapat disampaikan oleh ketua PGRI provinsi bersama dengan 1 perwakilan dari kabupaten/kota.

Atas perhatian dan kerja sama Saudara, kami sampaikan terima kasih.

Ketua Umum,



Prof. Dr. Unifah Rosyidi, M.Pd
NPA 09030700004

Sekretaris Jenderal,



Dudung Abdul Qodir, M.Pd
NPA 10089700522

*) Apabila peserta hadir sebelum waktu *check in*, Saudara dapat menitipkan barang-barang di *councierge* Hotel Millenium.

Lampiran Surat

Nomor : 55/Um/PB/XXIII/2026

Tanggal : 20 Februari 2026

PELAKSANAAN PROGRAM MANDATORI
PGRI PROVINSI/DAERAH ISTIMEWA TAHUN 2025

No	Program	Kegiatan	Waktu & Tempat Pelaksanaan	Peserta	Kendala/Hambatan
1.	Transformasi dan digitalisasi organisasi				
2.	Peningkatan profesionalitas, perlindungan, dan kesejahteraan guru				
3.	Pengelolaan keanggotaan				
4.	Pengelolaan iuran dan keuangan organisasi				
5.	Kaderisasi dan kepemimpinan dan peningkatan kinerja pengurus				
6.	Pelaksanaan forum-forum organisasi				
7.	Peningkatan kerjasama dan pengembangan usaha				
8.	Penataan dan penguatan lembaga pendidikan PGRI				
9.	Pemberdayaan perempuan PGRI, Advokasi dan kampanye tentang isu-isu aktual terkait pendidikan dan guru				

10.	Pembangunan dan pengelolaan kantor dan penataan perangkat kelengkapan organisasi				
-----	--	--	--	--	--

....., 2025/2026

Ketua,

Sekretaris Umum,

.....

.....

NPA

NPA